Betreff:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Amt der Kärntner LandesregierungAbteilung 6 – Bildung und Sport |  |  |
|  |
| Eingangsstempel desAmtes der Kärntner Landesregierung |
|  |
|
|  |  |  |  |
|  |  | Auskünfte | Köhldorfer Isabella |
|  | Telefon | 050 536 – 16024 |
|  | Fax | 050 536 – 16000 |
|  | E-Mail | isabella.koehldorfer@ktn.gv.at |
|  |  |  |
|  |  | AKL – FNr.: 051/1-17Seiten 5 |

**Bewerbungsformular für die Aufnahme in ein privatrechtliches Dienstverhältnis zum Land Kärnten als Landwirtschaftslehrer**

 ([x]  Zutreffendes ankreuzen)

Familienname (mit Akad. Grad):

Vorname(n):       Geburtsname:

Geburtsdatum:       Geburtsort:

Geschlecht: [ ]  weiblich [ ]  männlich Österreichische Staatsbürgerschaft [ ]  ja [ ]  nein

Wohnadresse:

Telefon:       E-Mail:       Familienstand:

Politischer Bezirk:       Gemeinde:

Alleinverdiener: [ ]  ja [ ]  nein Präsenzdienst/Zivildienst abgeleistet: [ ]  ja [ ]  nein [ ]  untauglich

**Bezug:** Ausschreibung vom

Ich ersuche um Aufnahme in ein privatrechtliches Dienstverhältnis zu Land Kärnten

als

Angaben der Verwendung laut Ausschreibung

Ich habe mich bereits in den Jahren       um Aufnahme in den Landwirtschaftlichen Schuldienst beworben.

Gewünschtes Beschäftigungsausmaß: [ ]  Vollbeschäftigt [ ]  Teilbeschäftigt

Gewünschter Schulstandort:

Mit Zuweisung an jede Landwirtschaftliche Schule [ ]  einverstanden [ ]  nicht einverstanden

Begründung:

**Zu versorgende Personen (Ehepartner, Kinder, Geschwister usw.): ①**

[ ]  ja [ ]  nein Anzahl:

Vor- u. Zuname:       Geb.-Dat.:       Verw.-Grad:

Vor- u. Zuname:       Geb.-Dat.:       Verw.-Grad:

Vor- u. Zuname:       Geb.-Dat.:       Verw.-Grad:

Vor- u. Zuname:       Geb.-Dat.:       Verw.-Grad:

# Ehepartnerdaten: ②

Name:       Vorname:       Geb.-Dat.:

Dienstgeber:       Tätigkeit:

 Name/Firma, Adresse

**Daten der Eltern:**

Vor- u. Zuname:       Dienstgeber:

Vor- u. Zuname:       Dienstgeber:

**Schulausbildung – Ausbildung:** **③**

[ ]  Volksschule [ ]  Hauptschule

[ ]  Landwirtschaftliche Fachschule:

 genaue Bezeichnung der Schule

[ ]  Berufsschule:       Erl. Beruf:

[ ]  HBLA:

 genaue Bezeichnung der Schule(n)

Reifeprüfung(en) am:       Notendurchschnitt:

Hochschule für Agrar- und Umweltpädagogik Ober St.Veit: von       bis

Notendurchschnitt (Semester):       (Abschlusszeugnis):

Lehrbefähigungsprüfung für den Landw. Schuldienst am:       Notendurchschnitt:

**Studien:**

Universität(en):       Studienrichtung(en):

Sponsion / Graduierung / Promotion am:

**Sonstige Kenntnisse (besondere Fähigkeiten):** **④**

Führerschein der Gruppe(n): [ ]  A [ ]  B [ ]  C [ ]  D [ ]  E [ ]  F [ ]  G

**Bisherige Berufslaufbahn:**

Dienstverhältnisse bei inländischen Gebietskörperschaften (Bund, Land, Gemeinde):

von       bis       Dienstgeber

als       Einstufung in

von       bis       Dienstgeber

als       Einstufung in

Sonstige Dienstverhältnisse:

von       bis       Dienstgeber

als       Einstufung in

von       bis       Dienstgeber

als       Einstufung in

Derzeitige Beschäftigung als:

Dienstgeber:       in:

Arbeitslosigkeit: **⑤** [ ]  ja [ ]  nein wenn ja, seit wann:

Vorstrafen: [ ]  ja [ ]  nein

**Sonstige Umstände, die für eine Bewerbung von Bedeutung sein können:**

(z.B. Voll- oder Halbwaise, Behinderung, usw.)

**Frühestmöglicher Eintrittstermin (Kündigungsfrist)**:

**LEBENSLAUF ⑥**

Mit allfälligen Arbeitsproben bzw. Tests sowie der EDV–mäßigen Erfassung und Verarbeitung meiner Personal- bzw. Bewerberdaten im Rahmen des Auswahlverfahrens erkläre ich mich einverstanden. Zugleich versichere ich, die vorstehenden Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben und nehme zur Kenntnis, dass ich bei wissentlich unterlassenen oder falsch gemachten Angaben mit dem Ausschluss aus dem Auswahlverfahren zu rechnen habe.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|       | , |       |  |  |  |
| (Ort) |  | (Datum) |  |  | (Unterschrift des Bewerbers) |

Beilagen:

**Merkblatt**

Folgende Punkte sind für die Einbeziehung in das Auswahlverfahren genau zu beachten:

1. Für eine Bewerbung ist der vorliegende Bewerbungsbogen zu verwenden. Alle für Sie zutreffenden Daten (Personaldaten, Familienstandsdaten, Ehepartnerdaten, Ausbildungsdaten) sind bekanntzugeben, um eine Einbeziehung in das Auswahlverfahren zu ermöglichen.
2. Die Bewerbung muss spätestens am letzten Tag der Bewerbungsfrist beim Amt der Kärntner Landesregierung einlangen. Die Einbringungsfrist ist der jeweiligen Ausschreibung zu entnehmen.
3. Die in der jeweiligen Ausschreibung festgehaltenen Bedingungen sind zu beachten. Telefonische Auskünfte über den Verlauf des Auswahlverfahrens werden auf Grund des Datenschutzes nicht erteilt. Verständigungen erfolgen grundsätzlich auf schriftlichem Weg.

**①** Darunter sind Personen zu verstehen, die Ihrem Haushalt angehören bzw. für die Sie nach dem Gesetz

 überwiegend sorgepflichtig sind. Anzugeben sind: Vor- und Zuname, Geburtsdatum und

 Verwandtschaftsgrad.

**②** Hier sind die Daten des Ehepartners anzugeben.

**③** Vorlage von Zeugnissen. Die Erfüllung der „besonderen Anstellungserfordernisse“ laut Ausschreibung ist mit geeigneten Nachweisen (in Kopie) zu belegen. Dazu gehören:

* + Abschlusszeugnisse
	+ Reifeprüfungszeugnisse
	+ Promotions- und Sponsionsurkunden
	+ Diplome usw.

**④** Angaben der einschlägigen Weiterbildungen im erlernten Beruf bzw. zusätzliche erworbene Kenntnisse (z.B. Sprachkenntnisse, EDV-Kenntnisse, usw.)

**⑤** Bestätigung des zuständigen Arbeitsamtes.

**⑥** Der Lebenslauf ist handgeschrieben abzufassen.